



**PROCURA DELLA REPUBBLICA
VARESE**

Prot. nr. 715/2025/U.

Varese 28 marzo 2025

Al Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Organizzazione
Giudiziaria del Personale e dei Servizi
prot.dog@giustiziacert.it

All'organismo interno di Valutazione del
Ministero della Giustizia
oiv@giustiziacert.it

Alla Direzione Generale del Personale e della
Formazione
dgpersonale.dog@giustizia.it

Alle Organizzazioni sindacali
confasalunsa.lombardia@gmail.com
giustizia@confintesafp.it
fp.varese@cisl.it
organizzazione@ugl.it
varese@uilpa.it
varese@usb.it

Oggetto: Programma delle attività annuali ex art. 4 del D. Lgs. 25 luglio 2006 n. 240

Si trasmette il programma annuale delle attività ex art. 4 del D. Lgs. 25 luglio
2006 n. 240 anno 2025.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE
Patrizia Gullo



PROCURA DELLA REPUBBLICA VARESE

PROGRAMMA ANNUALE DELLE ATTIVITA' DI CUI ALL'ART. 4 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 240 DEL 2006

Con riferimento all'art. 4 del D.lgs. 25 luglio 2006, n. 240, il sottoscritto Procuratore della Repubblica, insediatosi il 18 gennaio u.s., illustra il programma delle attività da realizzare nel corso dell'anno 2024.

Si tratta di predisporre un programma annuale delle attività volta a migliorare l'efficienza della Procura della Repubblica, tenendo conto della situazione attuale dell'Ufficio, dei gravi livelli di scopertura dell'organico di magistratura e del personale amministrativo, delle cause di disfunzione rilevate, della progressione degli strumenti telematici di gestione dei procedimenti penali.

In relazione alla grave carenza di personale si richiama il decreto n. 95/2025/I del 13 marzo 2025 adottato in tema alla valutazione delle performance 2025.

1. ANALISI DEL CONTESTO

Si ritiene utile compiere una ricognizione del lavoro giudiziario e amministrativo che la Procura della Repubblica è chiamata ad assicurare, delle risorse disponibili e, più in generale. Delle attuali condizioni dell'Ufficio, al fine di elaborare un piano delle attività il più efficiente possibile.

Il circondario del Tribunale di Varese comprende 103 Comuni, con una popolazione residente di circa 415.097 abitanti. Si tratta di un territorio vasto con i numerosi valichi di confine con la Svizzera.

Per quanto riguarda la criminalità, si evidenziano reati di furti in appartamento, danneggiamenti, truffa e frode informatica, reati contro la persona, stupefacenti, rapina, violenza sessuale.

I FLUSSI E I SERVIZI DA ASSICURARE

Per quanto riguarda il carico di lavoro giudiziario le **notizie di reato** iscritte nell'ultimo anno sono state:

SOPRAVVENUTI	ANNO 2024
Mod. 21	5395
Mod. 21 bis	728
Mod.44	5664
Mod. 45	1424

Per quanto riguarda il lavoro di udienza, il Tribunale prevede ogni settimana, la celebrazione di circa 2-3 udienze dibattimentali collegiali, 12-13 udienze con rito monocratico, 10-12 udienze preliminari, 4-5 udienze presso il Magistrato di Sorveglianza.

Si devono aggiungere a queste udienze, quelle della Corte di Assise, quelle celebrate dinanzi al Giudice per le Indagini preliminari, i giudizi con rito direttissimo, le udienze camerale diritto civile nelle quali è richiesta la presenza del Pubblico Ministero, le udienze camerale per il riesame e l'appello in materia di misure cautelari reali, le udienze davanti alla Sezione per le misure di prevenzione del Tribunale di Milano.

A tali attività si cumulano gli adempimenti concernenti il turno esterno e reperibilità.

La Procura della Repubblica di Varese deve assicurare il servizio relativo all'area amministrativa compreso il servizio acquisti- economato.

Inoltre deve assicurare, oltre l'attività dell'Ufficio Esecuzione, anche l'attività conseguente alla presenza del Magistrato di Sorveglianza competente per Sondrio, Lecco, Como, Busto Arsizio e Varese, la procedura di conversione delle pene pecuniarie per fatti commessi prima della Riforma Cartabia nonché l'emissione dell'Ordine di Ingiunzione con bollettino Pago PA per fatti commessi dal 2023 come disposto dalla R. Cartabia,

<i>Tipologia di attività</i>	2024
Provvedimenti di cumulo	271
Provvedimenti di fungibilità	2
Altri provvedimenti per esecuzione pena	4774
Provvedimenti per esecuzione pene pecuniarie	1023
Provvedimenti per misure di sicurezza	671
Applicazione Misure di Prevenzione	4
Provvedimenti per sanzioni sostitutive	0
MAE	1

Devono essere assicurati gli adempimenti relativi alle spese di giustizia.

Devono essere assicurati gli adempimenti relativi agli affari civili (pareri volontaria giurisdizione e famiglia, ricorsi per interdizione, nomina amministratori di sostegno, negoziazione assistita), apostille e legalizzazioni.

Deve essere assicurato il funzionamento del Casellario Giudiziale, un servizio che richiede notevoli risorse per l'elevato numero di frontalieri che, lavorando in Svizzera, necessitano periodicamente di certificati da presentare al datore di lavoro secondo la normativa elvetica.

<i>Tipo di certificato</i>	<i>2024</i>
<i>Certificati emessi per privati cittadini</i>	
Certificati penali	19466
Certificati carichi pendenti	3542
<i>Certificati rilasciati alla P.A.</i>	
Certificati penali	21432
Certificati carichi pendenti	3225
Totale	47665

Deve essere assicurata l'erogazione all'utenza dei servizi dell'Ufficio ricezione atti: informazioni, comunicazioni ex art. 335 c.p.p., nulla osta, chiusa inchiesta, stato del procedimento ecc. e l'attività costante dello sportello ricezione telematica: verifica, validazione e stampa delle comunicazioni delle notizie di reato e relativi seguiti, depositate dalle Forze di Polizia tramite Portale NdR, verifica, validazione e stampa degli atti depositati dai difensori tramite Portale PdP e PEC.

Oltre naturalmente ai servizi relativi alle attività di intercettazione e alla digitalizzazione degli atti processuali e al servizio archivio.

RISORSE UMANI E MATERIALI DISPONIBILI

Magistrati

La pianta organica dei magistrati prevede, oltre al Procuratore, la presenza di otto sostituti,

cui si aggiungono 9 Vice Procuratori Onorari.

Dall' 11 gennaio 2024 un Sostituto Procuratore è stato nominato dal CSM commissario del Concorso per esami a 400 posti di magistrato ordinario

Dal 1 aprile u.s. un Sostituto Procuratore della Repubblica è stato collocato a riposo.

Due Sostituti Procuratori sono stati trasferiti uno alla Procura della Repubblica Como e uno alla Procura della Repubblica di Busto Arsizio con una scopertura pari ormai al 50%.

I Vice Procuratori Onorari sono 7 su un organico di 9. Due tirocinanti VPO hanno terminato il tirocinio e uno è ancora in corso.

Personale amministrativo

L'organico del personale amministrativo è ancora più esiguo rispetto agli anni precedenti.

Nel corso di quest'anno un Funzionario Giudiziario si è dimesso, un altro Funzionario G. è collocato in aspettativa da giugno per congedo straordinario per Legge 104, un Cancelliere Esperto è in aspettativa per mandato elettorale (Consigliere Regionale), un altro Cancelliere Esperto è in aspettativa in quanto ha accettato altro incarico.

Nel mese di giugno vi sono stati 3 pensionamenti.

QUALIFICA	PIANTA ORGANICA	PRESENZA EFFETTIVA	PERCENTUALE SCOPERTURA
Dirigente	1	0	100%
Direttore	1	1	0%
Funzionario	6	5	0%
Cancelliere E.	7	6	14%
Assistente G.	9	4	55%
Operatore G.	5	4	20%
Conducente A.S:	5	2	60%
Ausiliario	3	1	66%
TOTALE	37	24	36%

VERIFICA DEL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI RELATIVI ALL'ANNO PRECEDENTE

Gli obiettivi per l'anno 2024 possono dirsi raggiunti

- 1) È stato mantenuto lo standard organizzativo, volto a garantire la continuità e l'efficienza dei servizi giudiziari e amministrativi, limitando l'accumulo di arretrato, nonostante la carenza oggettiva e persistente di risorse umane.

Nel contempo vi è stata l'ispezione ministeriale che ha impegnato parte del personale amministrativo per l'elaborazione di statistiche, relazioni

INCREMENTO DEL LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO A CONSUNTIVO DEGLI INDICATORI

La difficile percentualizzazione del livello di raggiungimento è in diretta relazione con la relativa genericità di taluni obiettivi ad es. incremento della qualità del servizio. Tuttavia una valutazione percentualizzata, è quantificabile con un range tra l'80 e il 90 %.

EVENTUALI CRITICITA' SOPRAVVENUTE

Le criticità si possono così sintetizzare:

1. carenza di magistrati
2. ulteriore carenza di personale amministrativo
3. mancanza di adeguata specializzazione in materia informatica e tecnologica in genere, conseguente alla mancata programmazione, a livello centrale e periferico di corsi specialistici di adeguata durata
4. mancata previsione in pianta organica di una figura professionale amministrativa, referente per tutte le problematiche informatiche e tecnologica

2. OBIETTIVO

Descrizione degli obiettivi, illustrando per ciascuno di essi:

- il risultato in termini concreti in cui si propone il raggiungimento,
- le unità o aree organizzative coinvolte,
- i tempi di realizzazione,
- l'eventuale articolazione in fasi e i risultati intermedi,
- le collaborazioni con altre articolazioni organizzative del Ministero e/o soggetti esterni,
- indicatori di raggiungimento, target atteso e consuntivo

L'Obiettivo generale preso in considerazione per quest'anno, come si evidenziava all'inizio, previsto è nel decreto per la valutazione delle performance 2024 che si riporta :

Non si può certamente prescindere dalla persistente carenza di personale amministrativo ormai al 50 % che limita la fissazione di obiettivi ulteriori rispetto a quello primario ossia garantire, nonostante la carenza oggettiva di risorse umane, l'efficienza dei servizi giudiziari e amministrativi, limitando l'accumulo di arretrato.

Tuttavia, eventuali proposte di progetti e obiettivi finalizzate al miglioramento dei servizi giudiziari ed amministrativi, anche mediante l'utilizzo di innovazioni tecnologiche nella gestione dei servizi, dovranno essere adeguatamente descritte e accompagnate da indicatori di raggiungimento e target. La somma dei pesi dovrà essere pari a 100.

Inoltre, in considerazione delle direttive ministeriali relative all'implementazione della formazione del personale, tenuto conto del Piano integrato di Attività e Organizzazione 2025- 2027 e, in particolare, della Direttiva sulla formazione del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025, si ricorda che ciascuno è chiamato a svolgere 40 ore di formazione obbligatorie per il corrente anno.

Pertanto sarà necessario inserire come obiettivo individuale la partecipazione ad almeno 40 ore di formazione a cui sarà riconosciuto nella valutazione complessiva della performance, un peso pari al 30%.

- le unità o aree organizzative coinvolte

Personale amministrativo

3. PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA

Indicatori degli strumenti operativi individuati per la realizzazione degli obiettivi riguardanti la trasparenza, la prevenzione e mitigazione della corruzione:

Nel caso della Procura della Repubblica, lo strumento operativo individuato, in generale, è quello della perfetta osservanza delle norme di legge, sia nei rapporti con soggetti esterni, sia nei rapporti con i soggetti interni, tra Magistrati, personale amministrativo e Polizia Giudiziaria. Verranno coinvolti i responsabili degli Uffici con incontri periodici al fine di sensibilizzare il personale sull'importanza della materia.

Strumenti operativi per realizzare gli obiettivi:

creare un clima di legalità diffusa formalizzando le direttive impartite. Riunioni con il personale

misure poste in essere per promuovere la cultura della trasparenza e la riduzione dei comportamenti corruttivi

vale quanto sopra

4. VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Vale quanto descritto nell'obiettivo generale

Il presente programma viene trasmesso:

- al Ministero della Giustizia Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria del Personale e dei Servizi – Ufficio del Capo Dipartimento prot.dog@giustiziacert.it;
- all'Organismo interno di valutazione del Ministero della Giustizia oiv@giustiziacert.it
- alla Direzione Generale del personale e della Formazione dgpersonale.dog@giustizia.it e alle Organizzazioni Sindacali.

Varese 27 marzo 2025

IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA
Antonio Gustapane

